

5.2. Назначить :

- Макарову Е.Н. ответственной за регистрацию заявлений родителей (законных представителей) в журнале регистрации заявлений, выдачу расписки заявителям в получении документов приемной комиссией школы при приеме заявлений в 1 класс в базовой школе.
- Шалыгину Н.Н. ответственной за регистрацию заявлений родителей (законных представителей) в журнале регистрации заявлений, выдачу расписки заявителям в получении документов приемной комиссией школы при приеме заявлений в 1 класс в филиале школы.

6. Утвердить следующий график приема документов в 1 класс :

пн	вт	ср	чт	пт	сб
8.30-16.00	10.00-18.00	8.30-16.00	10.00-18.00	8.30-16.00	09.00-13.00

7. В срок до 01 марта 2015 года разместить на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения информацию о количестве мест в первых классах: план комплектования и наличие вакантных мест. Информацию о наличии вакантных мест необходимо обновлять по мере изменения данных. Разместить также Локальный акт «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ с.Варварино Тамалинского района Пензенской области имени Героя Советского Союза А.И.Дёмина», информацию о территории, закрепленной за учреждением.

9. В срок до 01 февраля 2015 года разместить на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения перечень документов, требуемых при подаче заявления, дни и часы приёма документов.

10. Зачисление в школу проводить по мере поступления заявлений приказом директора школы. Приказы о зачислении размещать на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

11. Разместить списки зачисленных в ОУ будущих первоклассников для ознакомления родителей в школе и на сайте школы.

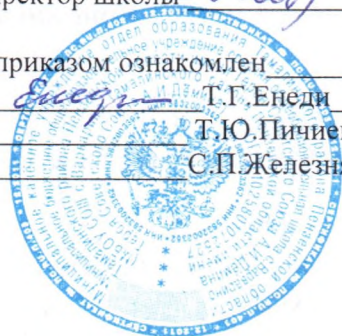
12. Комплектование 1 класса закончить не позднее 05 сентября 2015 года приказом директора школы.

13. Для решения спорных вопросов создать конфликтную комиссию в составе:

- 1) председатель - председатель профкома школы, учитель физики Енеди Т.Г.
- 2) заместитель председателя - Тараскин А.Н., учитель начальных классов
- 3) член комиссии - Синдюкова Н.О., учитель русского языка и литературы
- 4) Железнякова С.П. - руководитель профсоюзной группы филиала школы
- 5) Мамонова Н.В. - учитель иностранного языка филиала школы

Директор школы  Т.В. Кабалина

С приказом ознакомлен _____ Е.Н. Макарова _____ Е.Б. Дубовицкая
_____ Т.Г. Енеди _____ А.Н. Тараскин _____ Н.О. Синдюкова
_____ Т.Ю. Пичиенко _____ Н.Н. Шалыгина _____ Н.В. Мамонова
_____ С.П. Железнякова



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с.Варварино Тамалинского района Пензенской области
имени Героя Советского Союза А.И.Дёмина**

ПРИКАЗ

от 28.01.2015 года

№ 4/2

«О приеме в 1 класс в 2015 году»

В целях реализации прав граждан РФ, проживающих на территории Тамалинского района, на получение образования, предоставление семье возможности выбора образовательного учреждения исходя из принципов общедоступности и бесплатного общего образования и на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года №32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Постановлением Администрации Тамалинского района от 27.01.2015 года № 48-п « О закреплении территории Тамалинского района за общеобразовательными учреждениями», Локальным актом «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ с.Варварино Тамалинского района Пензенской области имени Героя Советского Союза А.И.Дёмина»

приказываю:

1. Начать прием заявлений в первый класс в базовой школе и ее филиале- основной общеобразовательной школе с.Калиновка от лиц, зарегистрированных на закрепленной территории с 01 февраля 2015 года по мере поступления заявлений родителей (законных представителей).
2. Приём документов о зачислении детей в первый класс осуществлять в два этапа:
 - Прием заявлений в первый класс учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории с 1 февраля и завершить 30 июня текущего года.
 - Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начнется с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
3. На 2015-2016 учебный год провести приём учащихся в 1 класс количеством базовой школе и ее филиале- основной общеобразовательной школе с.Калиновка по 14 человек в каждом ОУ.
4. В 1 класс принимаются дети в возрасте 6,5-7 лет(не менее 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года).
5. Для проведения приёма в 1 класс на 2015-2016 учебный год создать **приёмную комиссию** в составе:
 - 5.1. **В базовой школе :**
 - Кабалина Т.В.-директор школы, председатель комиссии;
 - Макарова Е.Н., учитель русского языка и литературы, отвечающая за организацию учебно-воспитательного процесса в школе;
 - Дубовицкая Е.Б.-учитель начальных классов базовой школы.
 - В филиале школы-** основной общеобразовательной школе с.Калиновка
 - Кабалина Т.В.-директор школы, председатель комиссии;
 - Шалыгина Н.Н. учитель математики, отвечающая за организацию учебно-воспитательного процесса в филиале школы;
 - Пичиенко Т.Ю. учитель начальных классов филиала школы